

佛光大學應用經濟學系系學會 宿舍用品販售會議記錄

時間：中華民國 114 年 04 月 15 日(星期三)12:30

地點：德香樓 B104 會議室

主席：薛祺

出席人員：黃聿廷、許庭恩、倪浩翔、黃靖芳、黃子鈺、許家瑜、廖心瑀、
莊嘉菱、邱宥睿、張民維、葉清、陳品睿、林祐慶

列席人員：無

議程/紀錄：邱宥睿

壹、主席致詞：

感謝大家參與本次會議，本次活動是為了新生們初次住宿缺少東西時有一個場所方便進行補充，本次會議將說明活動大致流程、工作分配以及驗收時間。

貳、前次會議紀錄確認暨執行情形報告：無。

◎結論：

參、業務單位報告：無。

肆、提案討論：

提案一：活動初步說明。

說明：說明活動架構。

決議：8 月第二個禮拜二次訂購暫定 8/24 商品分裝 8/31 商品送往宿舍

提案二：活動籌備工作分配說明。

說明：各組活動籌備工作分配項目說明。

決議：機動組工作詳細內容待向系秘確認；活動當天宣傳方式待定，詳見[附件一](#)。

提案三：會議總結。

說明：確認下次籌備會要驗收的項目。

決議：4/24 前課外組對接；5/6 海報、回饋表單、訂購表單驗收；5/12 貨品接收，詳見[附件二](#)。

伍、臨時動議：無。

陸、散會：13:00

十八、 工作分配表

組別/職稱	姓名	工作事項	備註
總召組/總召	薛祺	1. 處室、各單位連絡與對接 2. 宿舍用品採購 3. 貨品到貨對接 4. 選品 5. 訂購表單製作	
總召組/副召	黃聿廷	1. 合作系所聯絡與對接 2. 展示會用品採購 3. 訂購名單、商品內容、費用、領取地點彙整	
公關組/組長	許庭恩	1. 行銷計畫執行(抽獎)、宣傳	
公關組/組員	倪浩翔	1. 活動當日協助各樓層宣傳	
活動組/組長/公關組	黃靖芳	1. 協助公關組行銷計畫制定與執行	
活動組/組員	黃子鈺	1. 展示會工作人員	
美宣組/組長	許家瑜	1. 展示會海報製作	
美宣組/組員	廖心瑀	2. 商品 DM 製作	
美宣組/組員	莊嘉菱		
文書組/組長	邱宥睿	1. 會議記錄、議程製作 2. 回饋表單製作	
總務組/組長	張民維	1. 活動經費核銷、控管	
總務組/組員	葉清		
機動組	陳品睿、林祐慶	1. 展示會當日工作人員	
協助人員	黃子芯	1. 部分商品協助訂購	

十九、進度表

序 號	驗收 時間	項目	負責 組別	4月											
				15	16	17	20	23	24	27	28	29	30		
				三	四	五	一	四	五	一	二	三	四		
1	4/20	處室、各單位 連絡與對接	統籌組												
2	4/20	選品	統籌組												
3	4/24	活作系所聯絡 與對接	統籌組												
4	4/30	行銷計畫制定	公關、 活動組												

序 號	驗收 時間	項目	負責 組別	5月											
				4	5	6	7	8	11	12	13	14	15		
				一	二	三	四	五	一	二	三	四	五		
5	5/6	展示會海報設 計	美宣組												
6	5/6	商品 DM 設計	美宣組												
7	5/8	回饋表單製作	文書組												
8	5/11	訂購表單完成	統籌組												
9	5/12	展示會用品到 貨	統籌組												
10	5/12	展示會海報、 DM 印製完成	美宣組												

會議照片



會議簽名表

佛光大學應用經濟學系系學會

114 學年第 2 學期 宿舍用品販售第一次籌備會議

會議簽到表

會議日期：114年04月14日會議時間：下午12時30分會

議地點：德香樓B221室

序號	姓名	學號	簽到
1	黃靖芳	<u>112175106</u>	黃靖芳
2	黃聿廷	<u>112175188</u>	黃聿廷
3	薛祺	<u>113175112</u>	薛 祺
4	葉清	缺	缺
6	許家瑜	<u>113175111</u>	許家瑜
7	許庭恩	<u>113175101</u>	許庭恩
8	邱宥睿	<u>113175101</u>	邱宥睿
9	黃子鈺	<u>114175058</u>	黃子鈺
10	倪浩翔	缺	缺
11	廖心瑀	<u>112175115</u>	廖心瑀
12	莊嘉菱	缺	缺
13	陳品睿	<u>113175105</u>	陳品睿
14	林祐慶	缺	缺
15	張民維	<u>113175106</u>	張民維

文書長簽章	會長簽章	指導老師簽章
-------	------	--------



